

Πειραιάς, 07/11/2024

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  
ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

Ο Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς Α.Ε. ενδιαφέρεται να προβεί στην επιλογή αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την παροχή, υπηρεσιών παρακολούθησης και ρευματοδότησης των ψυγείων-εμπορευματοκιβωτίων του για διάρκεια δύο ετών με δικαίωμα επέκτασης ενός επιπλέον έτους με τους ίδιους όρους,

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή στις υπηρεσίες παρακολούθησης και ρευματοδότησης ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων (ανά ψυγείο ανά ημέρα), εφόσον πληρούνται, επί ποινή αποκλεισμού, οι προϋποθέσεις συμμετοχής και οι τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές προβλέπονται στα συνημμένα.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σε κλειστό φάκελο, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, **μέχρι και 12/11/2024 ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00 ως εξής:**

Α) αυτοπρόσωπα στο γραφείο 209 (Τμήμα Προμηθειών) στην ακόλουθη διεύθυνση:

Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς Α.Ε.

Τμήμα Προμηθειών

Ακτή Μιαούλη 10, 185 38, Πειραιάς

Β) ταχυδρομικώς στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι την παραπάνω προθεσμία.

Οι ενδιαφερόμενοι δύναται να λάβουν επιπρόσθετες πληροφορίες και διευκρινήσεις σχετικά με το διαγωνισμό, καταθέτοντας σχετικά ερωτήματα μέχρι και 3 ημέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, μέσω e-mail στο Τμήμα Προμηθειών στη διεύθυνση: [procurement@olp.gr](mailto:procurement@olp.gr)

Σημειώνεται ότι εταιρείες οι οποίες κατέθεσαν προσφορά στον αρχικό διαγωνισμό, δύναται να διατηρήσουν την προσφορά τους σε ισχύ με την ίδια εγγυητική επιστολή συμμετοχής, με την έγγραφη ενημέρωση τους στο ανωτέρω e-mail.

Συνημμένα:

1. Γενικοί όροι
2. Τεχνικές Προδιαγραφές

## **1. ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:**

- 1.1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σε κλειστό φάκελο, εξωτερικά του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:
  - i. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα. Ο τίτλος του διαγωνισμού.
  - ii. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Τα στοιχεία του αποστολέα.
- 1.2. Αν για οποιονδήποτε λόγο δε διεξαχθεί η υποβολή προσφορών την προαναφερθείσα ημερομηνία ή, αν διεξαχθεί μεν αλλά δεν κατατεθεί καμιά προσφορά, θα διενεργηθεί σε νέα ημερομηνία η οποία θα γνωστοποιηθεί της συμμετέχοντες. Η ίδια διαδικασία μπορεί να επαναληφθεί και δεύτερη φορά με της της όρους και προϋποθέσεις.
- 1.3. Κάθε Διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.
- 1.4. Οι τιμές που υποβάλλονται πρέπει να συμφωνούν απολύτως με της όρους του Διαγωνισμού, θα είναι σταθερές και δεν θα υπόκεινται σε αυξήσεις για οποιοδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και της τυχόν παρατάσεις της.
- 1.5. Η απόφαση ανάδειξης Αναδόχου, της και οι λοιπές αποφάσεις που σχετίζονται με τον Διαγωνισμό, θα λαμβάνονται από το αρμόδιο όργανο Διοίκησης της ΟΛΠ ΑΕ. Με βάση την ανωτέρω απόφαση θα κοινοποιείται από το τμήμα Προμηθειών του ΟΛΠ της συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Οι αποφάσεις της ΟΛΠ ΑΕ είναι τελεσίδικες και καμία διαμαρτυρία ή ένσταση κατ' αυτών δεν λαμβάνεται υπόψη από την ΟΛΠ ΑΕ.
- 1.6. Το όργανο της ΟΛΠ ΑΕ που είναι αρμόδιο για τη διαδικασία ανάδειξης Αναδόχου δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να αναβάλει, επαναλάβει ή ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία ανάδειξης Αναδόχου σε οποιοδήποτε στάδιο με αιτιολογημένη απόφασή του, χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης της Υποψηφίου.
- 1.7. Εάν η διαδικασία αναβληθεί, επαναληφθεί ή ματαιωθεί, οι Οικονομικές Προσφορές που θα έχουν τυχόν ήδη υποβληθεί δεν θα ανοιχτούν.
- 1.8. Η Συμμετοχή στο Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του Υποψηφίου, ο οποίος δεν δικαιούται καμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και τη σύνταξη και υποβολή της Προσφοράς.
- 1.9. Η ΟΛΠ Α.Ε. δηλώνει ότι έχει προσαρμοστεί πλήρως της απαιτήσεις του νέου Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων και θα τηρήσει της οικείες διατάξεις σε όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας.
- 1.10. Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει το συμμετέχοντα στο διαγωνισμό, για διάστημα 3 μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

## **2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:**

Ο σφραγισμένος φάκελος της προσφοράς πρέπει να περιέχει δύο (2) σφραγισμένους υποφακέλους. Τον Α' υποφάκελο με την ένδειξη: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και τον Β υποφάκελο με την ένδειξη: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

2.1. Ο Α' υποφάκελος με την ένδειξη: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα εξής:

1. Αντίγραφο του καταστατικού του οικονομικού φορέα με τις ισχύουσες τροποποιήσεις που να προκύπτει ότι δραστηριοποιείται στο αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης και μεταξύ των υπηρεσιών που παρέχει συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.
2. Πιστοποιητικό σε ισχύ οικείου Επιμελητηρίου
3. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 2 του Ν.1599/1986, του προσφέροντος ή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας του, με την οποία ο προσφέρων βεβαιώνει ότι :
  - i. δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, καθώς επίσης ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστευτεί ότι τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της.
  - ii. ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του.
  - iii. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία). Ειδικότερα, για τις ανώνυμες εταιρίες η σχετική δήλωση αφορά στον πρόεδρο και στο διευθύνοντα σύμβουλο της εταιρίας, ενώ για τα λοιπών τύπων νομικά πρόσωπα αφορά στον/ους διαχειριστές ή τον/ους νομίμους εκπροσώπους τους.
  - iv. ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία. Επίσης, δεν τελεί υπό καθεστώς επιτήρησης και δεν υπόκειται σε τυχόν άλλους νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
  - v. Να αναφέρεται ότι ο διαγωνιζόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσηκούσα προσκόμιση των πιστοποιητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη Υπεύθυνη Δήλωση, κατά το στάδιο της υπογραφής της σύμβασης ως κατωτέρω ορίζεται. Επίσης στην υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να δηλώνει ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, προσκομίζεται το συμφωνητικό σύστασης της Κοινοπραξίας και εξουσιοδότηση όλων των μελών της Κοινοπραξίας στο νόμιμο εκπρόσωπο αυτής για τη συμμετοχή της Κοινοπραξίας στο Διαγωνισμό και την υποβολή προσφοράς.

4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται κατά λέξη τα εξής: «Στην περίπτωση που θα μας κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης και ρευματοδότησης των ψυγείων- εμπορευματοκιβωτίων του ΟΛΠ Α.Ε. θα συνάψουμε και θα διατηρούμε σε ισχύ κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και επί τρεις (3) μήνες μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης της, ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής Αστικής Ευθύνης προς τρίτους, με εγνωσμένου κύρους ασφαλιστική εταιρεία και υπό όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως εγγράφως από τον ΟΛΠ, το οποίο θα συμπεριλαμβάνει κατ' ελάχιστον την κάλυψη των ακόλουθων ασφαλιστικών κινδύνων:

Ι. Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων:

- € 250.000,00 για σωματικές βλάβες κατ' άτομο,
- € 500.000,00 υλικές ζημιές ανά ατύχημα ή σειρά ατυχημάτων με την ίδια αιτία,
- €1.000.000,00 για ομαδικό ατύχημα το οποίο αποτελεί ανώτατο όριο του συμβολαίου κατά τη διάρκεια των εργασιών.

II. Εργοδοτικής ευθύνης για το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολήσει κατά την διάρκεια εκτέλεσης του έργου και προς τρίτους ύψους:

- € 250.000,00 κατά άτομο και ομαδικό ατύχημα ανά συμβάν
- € 500.000,00 ανώτατο όριο κάλυψης της Εργοδοτικής Ευθύνης.

III. Κάλυψη διασταυρούμενης ευθύνης.

IIII. Η ΟΛΠ Α.Ε., οι εργαζόμενοί της καθώς και το Ελληνικό Δημόσιο θα πρέπει να θεωρούνται ως τρίτοι και θα αναφέρονται ως επιπρόσθετοι ασφαλιζόμενοι.».

Διευκρινίζεται ότι ο Ανάδοχος θα έχει την αποκλειστική αστική, ποινική και διοικητική ευθύνη απέναντι στον ΟΛΠ και σε οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του ΟΛΠ για οποιαδήποτε ζημιά ή απαιτήσεις που θα προέλθουν από δικές του ή προστεθέντων του ενέργειες ή παραλείψεις οφειλόμενες σε δόλο ή αμέλεια, σε σχέση με τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

5. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τις κάτωθι πιστοποιήσεις (εφόσον διαθέτουν ) εν ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής :

1. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας EN ISO 9001 :2015
2. Σύστημα Διαχείρισης Υγιεινής και Ασφάλειας 45001:2018
3. Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης EN ISO 14001 :2015

6. Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης και εκτέλεσης των εργασιών, συμπεριλαμβάνοντας αναφορά στον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιούν, τον τρόπο καταγραφής της θερμοκρασίας των εμπορευματοκιβωτίων-ψυγείων και τυχόν άλλων παραμέτρων που απαιτούνται για την καλή τους λειτουργία και τη συντήρηση του περιεχομένου τους, καθώς και τα μέτρα που θα εφαρμόζουν για την διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές (Παράρτημα Β).

7. Κατάλογο των κυριότερων εργασιών που πραγματοποιήθηκαν από τον προσφέροντα κατά το προηγούμενο έτος σε εργασίες παρόμοιου αντικειμένου με της σύμβασης.

8. Κατάλογο με τα στοιχεία των ατόμων που εργάζονται στον προσφέροντα και θα απασχοληθούν στην παρούσα εργολαβία, με τα πιστοποιητικά άσκησης επαγγέλματός τους, και τα οποία θα είναι νομίμως ασφαλισμένα. Σε περίπτωση που υπάρχει τροποποίηση του προσωπικού που απασχολείται στον ΟΛΠ, ο κατάλογος θα πρέπει να επικαιροποιείται, με έγγραφη ενημέρωση, προς το Αρμόδιο Τμήμα.

9. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής θα έχει διάρκεια ισχύος ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες υπολογιζόμενες από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, με δικαίωμα μονομερούς παράτασης κατόπιν απαίτησης του ΟΛΠ και υποχρεωτικής αποδοχής της παράτασης κατά επιπλέον εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες. Η εγγύηση που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Το ποσό της εγγύησης ορίζεται στο ποσό των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000) Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία και χρόνο ισχύος, δεν γίνεται δεκτή.

Αντί εγγυητικής επιστολής μπορεί να κατατεθεί στον ΟΛΠ, όπως ορίζει ο νόμος (σε έναν από τους κάτωθι τραπεζικούς λογαριασμούς του ΟΛΠ), ως εγγύηση, **το αντίστοιχο χρηματικό ποσό**, πριν την υποβολή του φακέλου της προσφοράς εντός της οποίας θα πρέπει να έχει ενσωματωθεί (στον υποφάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής) το σχετικό αποδεικτικό.

ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ	GR1501101900000019050500651
ALPHABANK	GR7101401250125002320006462
EUROBANK	GR4902600250000440201113841

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά τον Προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η σύμβαση, επιστρέφεται μετά την υπογραφή της σύμβασης και εφόσον έχει κατατεθεί η αντίστοιχη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Σε περίπτωση κατάθεσης χρηματικού ποσού σε λογαριασμό του ΟΛΠ, το ποσό παραμένει ως εγγύηση καλής εκτέλεσης και συμπληρώνεται αναλόγως. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζόμενων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης του Αναδόχου θα επιστραφεί δύο (2) μήνες μετά την λήξη του συμβατικού χρόνου και εφόσον δεν υπάρχουν απαιτήσεις ή άλλες υποχρεώσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.

Εάν ο Διαγωνιζόμενος που θα επιλεγεί, αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση τότε θα καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή ο ΟΛΠ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει τον αμέσως επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης διαγωνιζόμενο.

**Ο Α΄ υποφάκελος, επί ποινή αποκλεισμού, δε θα πρέπει να περιέχει κανένα στοιχείο της οικονομικής προσφοράς.**

Ο Β΄ υποφάκελος με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** θα πρέπει να περιέχει συμπληρωμένο τον κάτωθι πίνακα με αναλυτικά τις τιμές (ανά ψυγείο ανά ημέρα) για την παροχή των κάτωθι υπηρεσιών :

1. Υπηρεσίες παρακολούθησης και ρευματοδότησης ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων/ ανά ψυγείο ανά ημέρα
2. Pre-Trip Inspection (PTI) ανά ψυγείο ανά ημέρα
3. Extended PTI ανά ψυγείο ανά ημέρα
4. Η αξιολόγηση του διαγωνισμού θα γίνει με τον ενδεικτικό αριθμό των 35.000 ημερών ρευματοδότησης των ψυγείων ανά έτος και για την υπηρεσία μόνο της παρακολούθησης και ρευματοδότησης ψυγείων.

α.α.	περιγραφή	Τιμή μονάδας (Ανά ψυγείο)	Ενδεικτική ετήσια Ποσότητα ημερών υπηρεσίας ρευματοδότησης	Ενδεικτική ετήσια Ποσότητα υπηρεσιών Pre- Trip Inspection (PTI)	Ενδεικτική ετήσια Ποσότητα υπηρεσιών Extended PTI	Συνολική τιμή
1	Υπηρεσίες παρακολούθησης και ρευματοδότησης ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων	*Κριτήριο ανάθεσης	35.000			
2	Pre-Trip Inspection (PTI) ανά ψυγείο ανά ημέρα					
3	Extended PTI ανά ψυγείο ανά ημέρα					
			Σύνολο :€			....
			Συν ΦΠΑ 24%: €			....
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: €</b>			....

Στην τιμή της προσφοράς περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από το Φ.Π.Α., ενώ ο ΟΛΠ δεν επιβαρύνεται με καμία άλλη δαπάνη (ασφαλιστικές εισφορές, άδειες, ασθένειες, επιδόματα, έξοδα καυσίμων, έξοδα μεταφορικών μέσων, αποζημιώσεις, κλπ.). Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### Σημείωση:

Η ΟΛΠ Α.Ε. θα καταβάλλει αμοιβή προς τον ανάδοχο ανά Ε/Κ ψυγείο ανά ημερολογιακή ημέρα λαμβάνοντας υπόψιν την ημερομηνία της σύνδεσης (plug-in) και η ημερομηνία της αποσύνδεσης (plug-out) του Ε/Κ ψυγείου, τα οποία εισάγονται στο Πληροφοριακό Σύστημα.

Μπορείτε να λάβετε υπόψιν σας τα στοιχεία στον πίνακα με τίτλο «Ενδεικτικά στατιστικά στοιχεία» στο παράρτημα Α.1 της παρούσας πρόσκλησης για το μέγεθος των αναγκών της ΟΛΠ Α.Ε.

#### **10. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ:**

- Στον Ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών να υποβάλει στο Νομικό Τμήμα του ΟΛΠ ΑΕ τα ζητούμενα δικαιολογητικά.
- Η σύμβαση θεωρείται ότι συνάφθηκε με την υπογραφή της.
- Ο Προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** (Παράρτημα Α) των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% (υπολογιζόμενο χωρίς ΦΠΑ) επί του συμβατικού ποσού της κατακυρωτικής απόφασης. Σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης είναι πάντοτε κοινές υπέρ όλων των μελών της. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των εργασιών κατά δύο (2) μήνες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται δύο (2) μήνες μετά την λήξη της συμβατικής περιόδου των δύο (2) ετών, και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν υπάρχουν παρατηρήσεις από το αρμόδιο τμήμα παρακολούθησης της σύμβασης, η αποδέσμευση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αποκατάσταση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων.
- Το έγγραφο της σύμβασης, κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως πρόσκληση υποβολής προσφορών, προσφορά και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
- Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέσθηκε όταν εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευτούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.
- Με την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει βεβαίωση ασφάλισης του Έργου (και εντός 10 ημερών το Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο), το οποίο θα έχει ισχύ έξι μήνες μετά την Βεβαίωση Περάτωσης του έργου. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα περιλαμβάνει και την "Αστική Ευθύνη έναντι Τρίτων" στα πλαίσια ή εξαιτίας της κατασκευής του έργου, με τουλάχιστον τα ελάχιστα όρια αποζημίωσης που προβλέπει ο Νόμος για το ασφαλιζόμενο κεφάλαιο και με κατονομαζόμενο ως πρόσθετο ασφαλισμένο μέρος το Ελληνικό Δημόσιο, σύμφωνα με το άρθρο 17 της Σύμβασης Παραχώρησης μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της ΟΛΠ Α.Ε., όπως κυρώθηκε με το Ν. 4404/2016 (ΦΕΚ Α' 126/8-7-2016). Ο Ανάδοχος του Έργου θα ασφαλίζεται σε μία ή περισσότερες ασφαλιστικές εταιρείες, οι οποίες λειτουργούν νόμιμα εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- Σε κάθε περίπτωση εφόσον ο Ανάδοχος δεν αποδεχθεί την απόφαση ανάθεσης μέσα στο προαναφερόμενο ή αδυνατεί να παράσχει τα δικαιολογητικά, εντός του χρόνου που αναφέρεται ανωτέρω ή τυχόν παράτασης που θα του δοθεί, η ΟΛΠ ΑΕ θα έχει το δικαίωμα να ακυρώσει την ανάθεση στον εν λόγω Ανάδοχο με ταυτόχρονη κατάπτωση της εγγυητικής συμμετοχής.

#### **11.ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:**

- Για την παρακολούθηση των συμβατικών υπηρεσιών θα ορισθεί υπάλληλος με αναπληρωματικό μέλος από το αρμόδιο τμήμα (Container Terminal), ο οποίος θα συντάσσει μηνιαίως πρωτόκολλο παραλαβής με τις ημέρες ρευματοδότησης ανά Ε/Κ και για το σύνολο των Ε/Κ- ψυγείων που εξυπηρετήθηκαν εντός του μήνα με συνημμένες τις σχετικές αναφορές από το Planning Sector.

#### **12.ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ - ΠΛΗΡΩΜΗ:**

- a. Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται μηνιαία από το Ταμείο του ΟΛΠ την 20η ημέρα του αμέσως επόμενου μήνα από την ημερομηνία παροχής των υπηρεσιών, υπό την προϋπόθεση ότι, θα έχει εκδοθεί το σχετικό τιμολόγιο και θα έχει συνταχθεί το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.
- b. Η εξόφληση του τιμήματος γίνεται μόνον είτε με έκδοση επιταγής, είτε με την κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που θα πρέπει να τηρεί ο Προμηθευτής στις Τράπεζες ΕΘΝΙΚΗ ή ALPHA BANK.

#### **13. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Οποιαδήποτε εργασία θα πρέπει να πραγματοποιείται με τέτοιον τρόπο ώστε να εξαλείφεται ο κίνδυνος πρόκλησης φθοράς περιουσίας του ΟΛΠ ή τρίτων.
- Ο Ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεων του, ευθύνεται για κάθε πταίσμα του ιδίου και/ή των προσώπων που συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με αυτόν, κατά την εκ μέρους τους παροχή υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι του ΟΛΠ για την πλήρη αποζημίωση του ΟΛΠ και/ή οποιουδήποτε τρίτου για κάθε απώλεια και/ή ζημία που ενδέχεται να προκληθεί στον ΟΛΠ ή σε τρίτον καθ' οιονδήποτε τρόπο από τον Ανάδοχο ή από το προσωπικό αυτού ή τους προστεθέντες ή συνεργάτες του ή από κάθε πρόσωπο που συνδέεται είτε άμεσα, είτε έμμεσα, με τον Ανάδοχο και την εν γένει παροχή των υπηρεσιών.
- Ο Ανάδοχος πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την ασφάλεια των έργων και την πρόληψη ζημιών ή δυστυχημάτων, που μπορεί να προκληθούν απ' αυτόν ή από τα απ' αυτόν προσληφθέντα πρόσωπα ή χρησιμοποιούμενα υλικά και μηχανήματα, ευθυνόμενος για κάθε τυχόν ζημιά ή ατύχημα προκαλούμενα στον Ο.Λ.Π., στο εκτελούμενο έργο σε οποιοδήποτε τρίτον, υποχρεούμενος στην τήρηση των κείμενων διατάξεων και όλων γενικά των ισχυόντων κανονισμών. Ο Ο.Λ.Π. δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν ζημιές ή ατυχήματα στο προσωπικό του αναδόχου ή οποιονδήποτε τρίτο, για τα οποία ο Ανάδοχος έχει αστική, διοικητική και ποινική ευθύνη.
- Ο Ανάδοχος θα έχει την αποκλειστική αστική, ποινική και διοικητική ευθύνη απέναντι στον ΟΛΠ και σε οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του ΟΛΠ για οποιαδήποτε ζημιά ή απαιτήσεις που θα προέλθουν από δικές του ή προστεθέντων του ενέργειες ή παραλείψεις οφειλόμενες σε δόλο ή αμέλεια.

**Σημείωση:**

Ο Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς εφαρμόζει πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας & Περιβάλλοντος (Σ.Δ.Π.Π.) σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Διεθνών Προτύπων Ποιότητας και Περιβάλλοντος, ISO 9001:2015 και ISO 14001:2015.

Στο πλαίσιο εφαρμογής του εν λόγω Συστήματος, ο ΟΛΠ έχει υιοθετήσει συγκεκριμένη Πολιτική Ποιότητας & Περιβάλλοντος, ενώ παράλληλα θέτει συνεχώς Στόχους Ποιότητας και Περιβάλλοντος για τη συνεχή βελτίωση του Συστήματος, δράσεις για τις οποίες οφείλει ο Ανάδοχος να ενημερώνεται μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του ΟΛΠ (<http://www.olp.gr>).

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι ενήμερος της Πολιτικής Ποιότητας & Περιβάλλοντος και των Στόχων Ποιότητας & Περιβάλλοντος του ΟΛΠ καθ' όλη τη διάρκεια συνεργασίας με τον ΟΛΠ, ενώ θα πρέπει να τηρεί την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των υπηρεσιών του ΟΛΠ ώστε οι ενέργειές του να μην επηρεάζουν αρνητικά τη συνεχή βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας & Περιβάλλοντος.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

#### Α.1. Ενδεικτικά Στατιστικά στοιχεία

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Σημεία παροχής ρεύματος	138	138	138	138	138	138
Εξυπηρετούμενα πλοία	622	637	602	662	627	580
Ημέρες Ρευματοδότησης Εμπορευματοκιβωτίων	25.083	26.762	22.452	25.572	36.200	30.407
Αριθμός αιτημάτων PTI	0	0	0	0	0	0
Αριθμός αιτημάτων Extended PTI	0	0	0	0	0	0

\*τα σημεία παροχής ρεύματος αναμένεται να αυξηθούν σε 420

#### Α.2 Προσφερόμενες Υπηρεσίες – Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος Παροχής Υπηρεσιών παρακολουθήσεως και ρευματοδότησης των ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων έχει τις κάτωθι υποχρεώσεις:

1. Παρουσία εντός του Τερματικού σταθμού του ΟΛΠ ενός (1) τουλάχιστον εν υπηρεσία εξουσιοδοτημένου, έμπειρου και καταρτισμένου Τεχνικού Ψυγείων Εμπορευματοκιβωτίων καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας (24 ώρες το εικοσιτετράωρο) και για 7 μέρες την εβδομάδα, οι οποίοι θα παρακολουθούν την θερμοκρασία, υγρασία και του εξαερισμό των ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων τουλάχιστον 3 φορές την ημέρα (ανά οκτάωρο).
2. Τη σύνδεση και αποσύνδεση όλων των ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων που φορτώνονται ή εκφορτώνονται προς και από πλοίο ή την πύλη εισόδου/εξόδου του ΣΕΜΠΟ, ή από και προς διάφορα σημεία στην πλατεία του ΣΕΜΠΟ.
3. Τον έλεγχο και καταγραφή των θερμοκρασιών των φορτίων και τυχόν άλλων παραμέτρων που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων και τη συντήρηση του περιεχομένου τους κατά την φόρτωση/εκφόρτωση προς και από το σκάφος. Η διαδικασία που ακολουθείται είναι η εξής:
  - i. Οι ναυτιλιακές εταιρείες στέλνουν email (στο [reefer@olp.gr](mailto:reefer@olp.gr)) με τα ψυγεία Ε/Κ που πρόκειται να εκφορτωθούν.
  - ii. Ο Τομέας Σχεδιασμού (Planning Sector) του Τμήματος Σ.ΕΜΠΟ στέλνει email (στο [reefer@olp.gr](mailto:reefer@olp.gr)) με τα ψυγεία Ε/Κ που πρόκειται να φορτωθούν
  - iii. Ο Τομέας Σχεδιασμού (Planning Sector) του Τμήματος Σ.ΕΜΠΟ θα ειδοποιεί τον Ανάδοχο για σύνδεση/αποσύνδεση ψυγείων-εμπορευματοκιβωτίων που εισέρχονται/εξέρχονται από την πύλη εισόδου/εξόδου του ΣΕΜΠΟ.
  - iv. Ο ανάδοχος κάνει τις κατάλληλες ενέργειες για την σύνδεση – αποσύνδεση – παρακολούθηση των ψυγείων Ε/Κ
  - v. Σε περίπτωση βλάβης ή έκτακτου γεγονότος ο ανάδοχος στέλνει άμεσα e-mail στον Τομέα Σχεδιασμού (Planning Sector) του Τμήματος Σ.ΕΜΠΟ και ενημερώνει και τη Ναυτιλιακή Εταιρεία εντός της ημέρας.
4.
  - a. Για την φόρτωση των ψυγείων Ε/Κ, η αποσύνδεση πρέπει να γίνεται τουλάχιστον εντός 45 λεπτών από την ειδοποίηση από τον Τομέα Σχεδιασμού του Τμήματος Σ.ΕΜΠΟ
  - b. Σε περίπτωση καθυστέρησης της αποσύνδεσης των ψυγείων Ε/Κ πέραν των 45 λεπτών θα μειώνεται το τίμημα του αναδόχου κατά το ποσό της αμοιβής του για μία ημέρα ρευματοδότησης ανά Ε/Κ.
5. Κατόπιν αιτήματος από την ΟΛΠ Α.Ε., ο πάροχος υπηρεσιών θα πρέπει να εκτελεί PTI έλεγχο στα ψυγεία εμπορευματοκιβωτία σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές της ΟΛΠ Α.Ε.

**Σημείωση:**

- i. PTI (Pre-Trip Inspection) αφορά τον έλεγχο του ψυκτικού μηχανήματος ενός κενού Ε/Κ ψυγείου πριν την πλήρωσή του.
  - ii. Extended PTI (Pre-Trip Inspection) περιλαμβάνει την παραπάνω διαδικασία i πλέον της υπηρεσίας πρόψυξης του εσωτερικού του κενού Ε/Κ ψυγείου.
6. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι εφοδιασμένος με τον κατάλληλο εξοπλισμό πληροφορικής, για να έχει τη δυνατότητα να κατεβάσει και να εκτυπώσει τα απαραίτητα στοιχεία από το «datalogger» των ψυγείων και από το ηλεκτρονικό σύστημα ελέγχου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει έγκαιρα και σωστά με αυτά τα δεδομένα το λειτουργικό σύστημα της ΟΛΠ Α.Ε. σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας.
  7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει ενυπόγραφη έκθεση στον εκάστοτε Επόπτη Μηχανημάτων (Machinery Supervisor) εν υπηρεσία οποιασδήποτε βλάβης ή δυσλειτουργίας αμέσως μετά την ανακάλυψή της, καθώς και να ενημερώνει αρμόδια την ναυτιλιακή γραμμή για την ίδια βλάβη, εντός της ημέρας.
  8. Κατανόηση και αποδοχή τήρησης όλων των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών και ασφαλής και ορθής χρήσης εξοπλισμού, έτσι ώστε να αποφευχθεί οποιαδήποτε φθορά, ζημιά ή βλάβη, καθώς επίσης και οποιοδήποτε ατύχημα του αναδόχου ή κάποιου τρίτου.
  9. Κατανόηση της πολιτικής χρόνου της ΟΛΠ Α.Ε., με τέτοιο τρόπο ώστε να συνδράμει στην επίτευξη στόχων της ΟΛΠ Α.Ε.
  10. Ο ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται ότι το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, το οποίο θα θέσει στην υπηρεσία της ΟΛΠ Α.Ε. για την παροχή υπηρεσιών, είναι νομίμως ασφαλισμένο στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα.
  11. Σωστός συντονισμός με τον Τομέα Σχεδιασμού (Planning Sector) του Τμήματος Σ.ΕΜΠΟ για την ομαλή παράδοση των ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων από/προς τα πλοία και την πύλη εισόδου/εξόδου.
  12. Η στοιβασία ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων στην περιοχές RMG, RTG και SC θα ακολουθείται σύμφωνα με τις οδηγίες του Τομέα Σχεδιασμού (Planning Sector) του Τμήματος Σ.ΕΜΠΟ.
  13. Οι καταγραφές θερμοκρασίας των εμπορευματοκιβωτίων-ψυγείων και τυχόν άλλων παραμέτρων που θα παρακολουθούνται θα καταχωρούνται από τον Ανάδοχο στο Πληροφοριακό Σύστημα (Terminal Operating System).
  14. Ο Ανάδοχος θα μεριμνά ώστε οι ενέργειες του να μην επηρεάζουν αρνητικά την εξυπηρέτηση (ποιοτικά και χρονικά) είτε των ψυγείων εμπορευματοκιβωτίων, είτε των άλλων εμπορευματοκιβωτίων.
  15. Στα πλαίσια διαχείρισης παραπόνων, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως το Τμήμα Ποιοτικού Ελέγχου & Επιθεώρησης ΟΛΠ (email: [quality@olp.gr](mailto:quality@olp.gr)) για α) παράπονα των οποίων γίνεται αποδέκτης αναφορικά με την παροχή των υπηρεσιών του, είτε αυτά του υποβάλλονται προφορικά είτε γραπτά και β) καταγγελίες.
  16. Σε περίπτωση λήψης παραπόνου απευθείας από τον ΟΛΠ ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται αντίστοιχα. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται με τον ΟΛΠ για την απάντηση προς τον παραπονούμενο και την υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών.

## Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας .....  
Κατάστημα.....  
Ημερομηνία έκδοσης .....  
Προς ΟΛΠ Α.Ε., ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Ακτή Μιαούλη 10 Τ.Κ. : 18538 ΠΕΙΡΑΙΑΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ ..... ΕΥΡΩ €

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας επιστολής ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, ακόμη και των μη προσωποπαγών, και οποιασδήποτε άλλης ενστάσεως και δικαιώματος των άρθρων 852- 856 και 862-869 του Αστικού Κώδικα και οποιασδήποτε άλλης διάταξης νόμου, υπέρ

(σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας)

της Εταιρείας ..... Δ/νση.. .....

ή (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης) των Εταιρειών :

1. .... Δ/νση .....

2. .... Δ/νση .....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης και μέχρι του ποσού των .....€ ευρώ, για την καλή εκτέλεση του συνόλου των υποχρεώσεών της/ τους που απορρέουν από τη από .././202 σύμβαση με αριθμό ..... για τη « Παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης και ρευματοδότησης των ψυγείων-εμπορευματοκιβωτίων του ΟΛΠ».

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, και θα σας το καταβάλουμε σύμφωνα με τις οδηγίες σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει πλήρως μέχρις ότου μας επιστραφεί από εσάς ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Η παρούσα εγγυητική υπάγεται στο Ελληνικό Δίκαιο και στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων του Πειραιά.

Βεβαιούμε υπεύθυνα ότι με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν τον καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)