

Ταχ. Δ/ση: Ακτή Μιαούλη – 10
Ταχ. Κώδικας: 185 38, Πειραιάς
Πληροφορίες: Κουρλιά Ελένη
Τηλ.: 2104550192
Fax: 2104550187

Πειραιάς, 9 Ιουνίου 2012.

Αρ.Πρωτ.:

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ**

Στο πλαίσιο της αναβάθμισης της ποιότητας των εγκαταστάσεων του Λιμένα Πειραιά και με δεδομένα:

- την απαίτηση για εξοικονόμηση ηλεκτρικής ενέργειας,
- την ανάγκη για βελτίωση του φωτισμού στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ ,
- την υποχρέωση για προσαρμογή στις νέες τεχνολογίες προστασίας του περιβάλλοντος,

ο Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς Α.Ε.

διενεργεί

κατά τις διατάξεις του Κανονισμού σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της εταιρείας ΟΛΠ Α.Ε., **ανοικτό πρόχειρο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά** για την επιλογή αναδόχου, ο οποίος θα παράσχει συμβουλευτικές υπηρεσίες **για τη σύνταξη μελέτης και με την υποβολή προτάσεων βελτίωσης του φωτισμού στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ Α.Ε., με στόχο, τόσο την ποιοτική αναβάθμιση και ανάδειξη των χώρων του Λιμένα, όσο και την εξοικονόμηση ηλεκτρικής ενέργειας από τις καταναλώσεις του φωτισμού, προϋπολογισμού δαπάνης 42.000 € (πλέον ΦΠΑ).**

και προσκαλεί

κάθε ενδιαφερόμενο, ο οποίος έχει δικαίωμα συμμετοχής, σύμφωνα με το αντικείμενο και τους όρους του διαγωνισμού, **όπως υποβάλει κλειστή προσφορά** στη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. (Ακτή Μιαούλη - 10, Πειραιάς, τ.κ. 185 38), **μέχρι τις 29-08-2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00' π.μ.**

Οι φάκελοι των προσφορών θα αποσφραγισθούν **στις 29-08-2012 , ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:30' π.μ.** σε δημόσια ανοικτή συνεδρίαση της επιτροπής του διαγωνισμού.

Κριτήριο ανάθεσης είναι **η συμφερότερη προσφορά**

Η χρονική διάρκεια της παροχής υπηρεσιών είναι **τέσσερις (4) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η πρόσκληση υποβολής προσφορών και οι όροι διενέργειας του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στην ηλεκτρονική πύλη του ΟΛΠ Α.Ε. στο διαδίκτυο (<http://olp.gr>).

Το έντυπο της αίτησης συμμετοχής είναι επίσης αναρτημένο στην ηλεκτρονική πύλη του ΟΛΠ Α.Ε. στο διαδίκτυο (<http://olp.gr>).

Περίληψη της πρόσκλησης υποβολής προσφορών θα δημοσιευθεί και σε μία εγκεκριμένη Ελληνική εφημερίδα δημοσίευσης δημοπρασιών.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό δίδονται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από τη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. στο τηλέφωνο 2104550192.

ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΠΛΑΙΣΙΟ:

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με:

1. Το Ν.2688/1999 περί μετατροπής του Οργανισμού Λιμένος Πειραιώς σε ανώνυμη εταιρεία (ΦΕΚ 40/01-03-1999 τ.Α').
2. Το Ν.3654/2008 περί κύρωσης της από 13-02-2002 Σύμβασης Παραχώρησης μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και του Οργανισμού Λιμένος Πειραιώς (ΦΕΚ 57/03-04-2008 τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2372/21-11-2008 τ.Β').
3. Τον Κανονισμό σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της εταιρείας ΟΛΠ Α.Ε. (ΦΕΚ 513/24-03-2008 τ.Β'), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2647/30-12-2008 τ.Β').
4. Τον προϋπολογισμό της Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. (Τμήμα Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών) για την προϋπολογιζόμενη δαπάνη του έργου.
5. Τις αρ. 202/22-3-2012 και 333/21-5-2012 αποφάσεις του Προέδρου & Διευθύνοντος Συμβούλου ΟΛΠ Α.Ε.
6. Τους παρακάτω όρους του πρόχειρου ανοικτού διαγωνισμού.

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ή μελετών και ενώσεις προσώπων ή εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά , που αποδεδειγμένα δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης και διαθέτουν τα κατωτέρω προσόντα:

- α) Εμπειρία στο σχεδιασμό, μελέτη και επίβλεψη εγκαταστάσεων φωτισμού ειδικών κτιρίων και ειδικών υπαίθριων χώρων (κτίρια γραφείων, αίθουσες εκδηλώσεων, υπαίθριοι χώροι, οδοφωτισμό κ.λ.π.).
- β) Οργανωμένη εγκατάσταση μηχανογραφικά εξοπλισμένη με τον απαραίτητο εξοπλισμό εταιρείας μελετών.
- γ) Στελέχωση με τεχνικό επιστημονικό προσωπικό (αρχιτέκτονες, μηχανικούς φωτισμού – light designers, ηλεκτρολόγους μηχανικούς, σχεδιαστές και οικονομολόγους).

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

Ο ανάδοχος θα παράσχει συμβουλευτικές υπηρεσίες με την υποβολή προτάσεων βελτίωσης του φωτισμού στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ Α.Ε., με στόχο τόσο την ποιοτική αναβάθμιση και ανάδειξη των χώρων του Λιμένα, όσο και την εξοικονόμηση ηλεκτρικής ενέργειας από τις καταναλώσεις του φωτισμού.

3.1. Στο αντικείμενο του προαναφερόμενου διαγωνισμού περιλαμβάνονται οι κατωτέρω υπηρεσίες:

- I. Καταγραφή των υφισταμένων συστημάτων φωτισμού όλων των χώρων της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ Α.Ε. (εσωτερικών, εξωτερικών, φωτισμών ανάδειξης, υπαίθριων χώρων εμπορικών λιμένων, οδοφωτισμού κ.λ.π.).
- II. Ταξινόμηση φωτιστικών χώρων ανά περιοχή και είδος.
- III. Προτάσεις ποιοτικής βελτίωσης φωτισμού ανά είδος χώρου, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα, αναφορικά με το είδος λαμπτήρων, το μέγεθος και την ισχύ τους, καθώς και τα συστήματα ελέγχου λειτουργίας με κύριους στόχους την εξοικονόμηση ενέργειας και την ποιοτική αναβάθμιση του φωτισμού, είτε με νέα σχεδίαση του φωτισμού, είτε μέσω συστημάτων διαχείρισης, είτε, τέλος, με περιορισμό της σπατάλης μέσω της αντικατάστασης των φωτιστικών υψηλής κατανάλωσης με φωτιστικά αποδοτικότερα, οικονομικότερα και νέας τεχνολογίας.
- IV. Προϋπολογισμό των προτεινόμενων έργων.

- V. Χρηματοοικονομική Ανάλυση Ενεργειακής Εξοικονόμησης των προτεινόμενων βελτιωτικών λύσεων φωτισμού ανά τύπο.
- VI. Μελέτη κόστους – οφέλους (cost benefit) των προτεινόμενων λύσεων φωτισμού ανά τύπο, λαμβάνοντας υπόψη: α) το κόστος εγκατάστασης, β) το κόστος συντήρησης, γ) την κατανάλωση ενέργειας.
- VII. Οδηγίες για τη συντήρηση του εξοπλισμού και την καλή λειτουργία της εγκατάστασης.

3.2. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Γενικές Υποχρεώσεις - Απαιτούμενα Πρότυπα – Μεθοδολογίες.
2. Μεθοδολογία μετρήσεων.
3. Μετρήσεις έντασης οριζόντιου φωτισμού & λαμπρότητας.
4. Λεπτομερή καταγραφή των συνθηκών και αναγκών φωτισμού.
5. Πλήρη καταγραφή του φωτιστικού εξοπλισμού.
6. Κατηγοριοποίηση εξοπλισμού με βάση το είδος, την παλαιότητα και την λειτουργική κατάσταση.
7. Μετρήσεις λαμπρότητας ανά κατηγορία.
8. Τεχνικές Προτάσεις για τα διάφορα επίπεδα εξοικονόμησης ενέργειας όπως:
 - I. Πρόταση βελτίωσης με βάση την καλύτερη διαχείριση του υπάρχοντος εξοπλισμού (καθαρισμός, συντήρηση, διόρθωση στόχευσης, αντικατάσταση, αλλαγή λαμπτήρων κλπ).
 - II. Ορθολογιστική διαχείριση φωτιστικού εξοπλισμού.
 - III. Νέα φωτιστικά, νέου και οικονομικού τύπου φωτισμός.
 - IV. Πλήρης ανασχεδιασμός χρήσης φωτιστικού εξοπλισμού.
 - V. Εφαρμογή της βέλτιστης λύσης με βάση τα πρότυπα και ανεξάρτητα της υπάρχουσας υποδομής.
9. Χρηματοοικονομική ανάλυση των προτεινόμενων λύσεων για τα διάφορα επίπεδα εξοικονόμησης ενέργειας , με εξαγωγή κατάλληλων χρηματοοικονομικών δεικτών για τον κύριο του έργου.

3.3. Υποχρεώσεις αναδόχου:

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει Ομάδα Εργασίας, η οποία θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό εξειδικευμένων στελεχών για την πλήρη και ποιοτική υλοποίηση του Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από, τουλάχιστον, τους εξής:

- έναν (1) Υπεύθυνο - Συντονιστή του Έργου,
- τρία (3) τουλάχιστον στελέχη - μηχανικούς σε γνωστικά αντικείμενα του αρχιτεκτονικού φωτισμού και των εγκαταστάσεων φωτισμού γραφείων, υπαιθρίων χώρων & οδοφωτισμού και
- ένα (1) στέλεχος οικονομικό αναλυτή.

3.4. Διάρκεια:

Η χρονική διάρκεια της παροχής υπηρεσιών είναι **τέσσερις (4) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

3.5. Τίμημα :

Το συνολικό τίμημα του έργου ανέρχεται στο ποσό των **42.000 ευρώ**, πλέον ΦΠΑ, το οποίο αναλύεται στον συνημμένο προϋπολογισμό δαπάνης της παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών.

4. ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

4.1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλουν **αίτηση συμμετοχής** με συνημμένο τον κλειστό φάκελο της προσφοράς τους. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής και προσφοράς προϋποθέτει και αποτελεί απόδειξη ότι έλαβαν γνώση και αποδέχθηκαν τους όρους του διαγωνισμού, τα έγγραφα στα οποία αυτοί αναφέρονται, καθώς και τις τοπικές και λοιπές εν γένει συνθήκες και ιδιαιτερότητες της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ Α.Ε., όσο αφορά την παροχή των υπηρεσιών τους.

4.2. Η αίτηση συμμετοχής πρέπει να περιέχει τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου αναδόχου (πλήρη επωνυμία, έδρα, Α.Φ.Μ., ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail, πλήρη στοιχεία εκπροσώπου κ.λ.π.)

4.3. Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει να είναι κλειστός και σφραγισμένος εξωτερικά έτσι, ώστε να εξασφαλίζεται, κατά το δυνατόν, ότι δεν μπορεί να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να μείνουν ίχνη.

4.4. Εξωτερικά του φακέλου της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

Ο τίτλος του διαγωνισμού.

Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα στοιχεία του αποστολέα.

Η Υπηρεσία του ΟΛΠ Α.Ε. που διενεργεί το διαγωνισμό.

4.5. Ο κλειστός φάκελος της προσφοράς πρέπει να περιέχει εσωτερικά τρεις (3) υποφάκελους, τον Α' υποφάκελο με την ένδειξη: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, τον Β' υποφάκελο με την ένδειξη: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και τον Γ' υποφάκελο με την ένδειξη: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

4.6. Ο Α' υποφάκελος με την ένδειξη: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ πρέπει να περιέχει, τα εξής επίσημα έγγραφα:

1. **Άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού για τις συμμετέχουσες εταιρείες ή βεβαιώσεις, οι οποίες να έχουν εκδοθεί εντός του 2012, ότι είναι μέλη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος για τους μηχανικούς και του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος για τους οικονομολόγους, σε περίπτωση σύμπραξης προσώπων.
2. **Υπεύθυνη δήλωση** του εκπροσώπου με την οποία ο προσφέρων βεβαιώνει ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, όπως καθορίζονται στο άρθρο 15 του Κανονισμού Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε., καθώς επίσης ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστευτεί ότι τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της και ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που προβλέπονται στο άρθρο 15.3 του Κανονισμού Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε., εφόσον επιλεγεί ως ανάδοχος.
3. **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.** Η εγγύηση συμμετοχής θα έχει διάρκεια ισχύος εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες υπολογιζόμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, με δικαίωμα μονομερούς παράτασης κατόπιν απαίτησης του ΟΛΠ Α.Ε. και υποχρεωτικής αποδοχής της παράτασης κατά επιπλέον εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες. Η εγγύηση που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Το ποσό της εγγύησης ορίζεται σε ποσοστό 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ, δηλαδή θα είναι αξίας ποσού 2.100 ευρώ. Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, δεν γίνεται δεκτή.
 - Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζόμενων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.
 - Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

- Σε περίπτωση κοινοπραξίας (ή σύμπραξης ή ένωσης), η εγγυητική επιστολή πρέπει να είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας (ή σύμπραξης ή ένωσης).
- Εάν ο διαγωνιζόμενος που θα επιλεγεί, αρνηθεί να υπογράψει τη σύμβαση, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή ο ΟΛΠ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει τον αμέσως επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης διαγωνιζόμενο, στον οποίο και θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.

4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.

Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών και ειδικότερα του κύκλου εργασιών στο τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις , σε συνάρτηση προς την ημερομηνία δημιουργίας του οικονομικού φορέα ή την έναρξη των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

4.7. Ο Β' υποφάκελος με την ένδειξη: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να περιέχει, τα εξής επίσημα έγγραφα:

- 1. Παρουσίαση της προσφέρουσας εταιρείας** , του ανθρώπινου δυναμικού , της εμπειρίας σε θέματα μελετών φωτισμού, των δράσεων και των προγραμμάτων της. Ειδικότερα θα προσκομιστεί ονομαστική κατάσταση του προσωπικού που εργάζεται απευθείας στην επιχείρηση του προσφέροντος, με προσκόμιση βιογραφικών σημειωμάτων, στα οποία θα γίνεται αναφορά στους τίτλους σπουδών, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας των στελεχών του.
Περιγραφή των μέτρων που λαμβάνει ο προσφέρων για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρει, με αναφορά των υπεύθυνων για τον έλεγχο της ποιότητας, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του προσφέροντος, είτε όχι, και προσκόμιση αντιγράφων των πιστοποιητικών που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου ποιότητας, που έχουν σχετική αρμοδιότητα, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών του προσφέροντος.
Αναφορά των μέτρων περιβαλλοντικής διαχείρισης που εφαρμόζει ο προσφέρων κατά την παροχή των υπηρεσιών του, με προσκόμιση αντιγράφων των πιστοποιητικών που εκδίδονται από ανεξάρτητους οργανισμούς, με τα οποία βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων συμμορφώνεται με συγκεκριμένα πρότυπα όσο αφορά την περιβαλλοντική διαχείριση.
- 2. Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών** αντίστοιχων με το αντικείμενο του διαγωνισμού (μελέτες, έρευνες, επιβλέψεις σε έργα και εγκαταστάσεις φωτισμού) που έχει παράσχει ο προσφέρων κατά την προηγούμενη τριετία (έτη 2009, 2010,

2011), με αναφορά στο είδος του έργου της ανάθεσης, στο ποσό της σύμβασης, στο χρόνο και τόπο εκτέλεσης των υπηρεσιών, συνοδευόμενα με τα στοιχεία επικοινωνίας των φορέων ανάθεσης, καθώς και με πιστοποιητικά ή δηλώσεις καλής εκτέλεσης.

3. **Περιγραφή των εγκαταστάσεων**, του ηλεκτρομηχανολογικού, μηχανογραφικού και γενικά τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και του ειδικού εξοπλισμού μελέτης και έρευνας που διαθέτει η επιχείρηση του προσφέροντος.
4. **Παρουσίαση του ανθρώπινου δυναμικού** που θα αποτελέσει την ομάδα εργασίας του προσφέροντος και θα απασχοληθεί στην υλοποίηση του έργου, με πλήρη αναφορά στις γνώσεις, ικανότητες και εμπειρία που διαθέτει το κάθε μέλος της και ειδικότερα για την εμπειρία που διαθέτει σε παρόμοια έργα. Δύο (2) από τα μέλη της ομάδας εργασίας θα πρέπει να διαθέτουν δωδεκαετή εμπειρία .
5. **Αναλυτική τεχνική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών** και του τρόπου υλοποίησης του έργου. Ειδικότερα πρέπει να παρουσιάζονται οι μέθοδοι και τα μέσα καταγραφής των υφιστάμενων συνθηκών, συστημάτων και εξοπλισμού φωτισμού, ταξινόμησης, εκτίμησης της υφιστάμενης κατάστασης, ο σχεδιασμός των κατάλληλων λύσεων βελτίωσης και αναβάθμισης, η υποβολή τελικών ή/και εναλλακτικών προτάσεων διαχείρισης και ελέγχου του φωτισμού, της συντήρησης φωτιστικών, καθώς και η χρηματοοικονομική ανάλυση της ενεργειακής εξοικονόμησης των προτεινόμενων λύσεων. Η τεχνική προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με τα καθοριζόμενα στο αντικείμενο του αναδόχου της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφορών, καθώς και στην περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών του συνημμένου προϋπολογισμού δαπάνης του έργου της Δ/σης Προμηθειών ΟΛΠ Α.Ε.

4.8. Ο Γ' υποφάκελος με την ένδειξη: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ θα πρέπει να περιέχει τα εξής:

Την οικονομική προσφορά του προσφέροντος με ανάλυση ανά είδος ή κατηγορία παρεχόμενης υπηρεσίας, καθώς και τη συνολικά προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, πλέον ΦΠΑ 23%, όπως αναλύεται στον συνημμένο προϋπολογισμό δαπάνης του έργου της Δ/σης Προμηθειών ΟΛΠ Α.Ε.

Επισημαίνεται ότι η προϋπολογιζόμενη δαπάνη αποτελεί και το ανώτατο όριο οικονομικής προσφοράς.

5. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

5.1. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού , να καταθέσουν την αίτηση συμμετοχής με τον κλειστό φάκελο της προσφοράς, μέχρι την ώρα και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. (Γραφείο 212, 1^{ος} όροφος των Κεντρικών Γραφείων του ΟΛΠ, Ακτή Μιαούλη – 10, τ.κ. 185 38, Πειραιάς) . Με την κατάθεση της αίτησης συμμετοχής και της προσφοράς οι υποβάλλοντες θα παραλαμβάνουν από το

ηλεκτρονικό πρωτόκολλο απόδειξη στην οποία θα αναγράφεται η ημέρα και ώρα κατάθεσης.

5.2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν ταχυδρομικά την προσφορά τους στην παραπάνω διεύθυνση με την απαραίτητη προϋπόθεση να περιέλθει μέχρι την προηγούμενη ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη αλλά επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

5.3. Η Επιτροπή του διαγωνισμού θα παραλάβει από την αρμόδια Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού όλες τις προσφορές. Όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα αποσφραγίζονται την ορισθείσα ώρα. Τις προσφορές που κατατέθηκαν εκπρόθεσμα τις παραδίδει στην Διεύθυνση Προμηθειών για επιστροφή.

6. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ:

6.1. Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.

6.2. Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα. Επιτρέπεται η υποβολή μόνο των τεχνικών στοιχείων (PROSPECTUS) της προσφοράς στην Αγγλική Γλώσσα.

6.3. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

6.4. Η κοινή προσφορά που υποβάλλεται, σε περίπτωση Ενώσεων προσώπων, ή εταιρειών, υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους αυτούς που αποτελούν την Ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

6.5. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης προσώπων ευθύνεται για το σύνολο του έργου. Η ευθύνη αυτή σε περίπτωση κατακύρωσης εξακολουθεί μέχρι της πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

6.6. Στην προσφορά απαραίτητα πρέπει να αναγράφεται το μέρος των εργασιών που αντιστοιχεί στον καθένα από το σύνολο της εργολαβίας.

6.7. Σε περίπτωση που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης προσώπων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

6.8. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

6.9. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης του ΟΛΠ Α.Ε., ύστερα από γνώμη της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

6.10. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους του παρόντος, οι οποίοι είναι όλοι ουσιώδεις. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου του παρόντος ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις επί της προσφοράς παρέχονται μόνον όταν ζητούνται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

6.11. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες ενενήντα (90) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορές που ορίζουν χρόνο ισχύος μικρότερο από τον προβλεπόμενο στο παρόν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.12. Η ισχύς της προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με ενενήντα (90) ημέρες.

6.13. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής των, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.14. Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης του ΟΛΠ Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Αρμόδια για την αποσφράγιση των προσφορών είναι η επιτροπή του διαγωνισμού, η οποία αποτελείται από υπάλληλους του ΟΛΠ Α.Ε. και θα ορισθεί προς τούτο με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης της Εταιρείας.

Οι φάκελοι των προσφορών θα αποσφραγισθούν την ημέρα και ώρα που αναγράφεται

στην πρόσκληση υποβολής προσφορών σε δημόσια ανοικτή συνεδρίαση της επιτροπής του διαγωνισμού.

8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Αρμόδια για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η επιτροπή του διαγωνισμού.

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έγιναν αποδεκτές.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει **το μικρότερο** λόγο (Λ) της συγκριτικής, τιμής (ΣΤ) προς το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών (ΣΤ.Β) των ομάδων.

ΣΤ

$$\Lambda = \frac{\text{-----}}{\text{ΣΤ.Β1} + \text{ΣΤ.Β2}}$$

ΣΤ. Β1 : Σταθμισμένη βαθμολογία της ομάδας 1

ΣΤ. Β2 : Σταθμισμένη βαθμολογία της ομάδας 2

8.1. Για τη διαμόρφωση του αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών (ΣΤ.Β) ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους στοιχεία των δύο ομάδων.

ΟΜΑΔΑ 1 –ΒΑΣΙΚΕΣ ΚΑΛΥΨΕΙΣ

Περιγραφή επιμέρους στοιχείων αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
1. Η εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία σε θέματα μελετών φωτισμού (παρ. 4.7.1 και 4.7.2.)	30%
2. Ο κατάλογος παρόμοιων αλλά και σημαντικών υπηρεσιών που έχει παράσχει την τελευταία τριετία (ειδικές μελέτες φωτισμού που έχουν εκπονηθεί από τα στελέχη - συνεργάτες του προσφέροντος) παρ. 4.7.2.	20 %
3. Ο τεχνικός εξοπλισμός που διαθέτει ο προσφέρων. (παρ. 4.7.3.)	10%

4. Ο κύκλος εργασιών κατά την τελευταία τριετία (παρ. 4.6.5.)	10 %
ΣΥΝΟΛΟ	70%

ΟΜΑΔΑ 2 –ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Περιγραφή επιμέρους στοιχείων αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
1) Αξιολόγηση της Ομάδας Εργασίας που θα χρησιμοποιηθεί για το έργο (σύνθεση, προσόντα και εμπειρία σε παρόμοια έργα) παρ. 4.7.4.	20 %
2. Η περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών και του τρόπου υλοποίησής τους, ιδιαίτερα δε οι μέθοδοι καταγραφής , ταξινόμησης, εκτίμησης της υφιστάμενης κατάστασης , ο σχεδιασμός των κατάλληλων βελτιωτικών λύσεων καθώς και η χρηματοοικονομική ανάλυση της ενεργειακής εξοικονόμησης (παρ. 4.7.5.)	10 %
ΣΥΝΟΛΟ	30%

8.2. Η βαθμολογία κάθε στοιχείου καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι βαθμούς 120 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η παραπάνω βαθμολογία μειώνεται μέχρι βαθμούς 80 στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της διακήρυξης υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά έχει ήδη κριθεί ως αποδεκτή. Η βαθμολογία κάθε στοιχείου ομάδας είναι ο μέσος όρος των συνολικών βαθμολογιών των μελών της επιτροπής αξιολόγησης που σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας. Το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων κάθε ομάδας αποτελεί τη ΣΤΒ1 και ΣΤΒ2.

Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής (Σ.Τ) λαμβάνεται υπόψη η τιμή προσφοράς.

8.3. Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει, ό,τι προβλέπει το άρθρο 28 του Κανονισμού Σύναψης και εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της ΟΛΠ ΑΕ (ΦΕΚ 513/Τ.Β)

Την τελική απόφαση λαμβάνει το αρμόδιο συλλογικό όργανο που διοικεί τον Ο.Λ.Π. Α.Ε..

9. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ:

9.1. Στον προσφέροντα στον οποίο γίνεται η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική **ανακοίνωση**. Η ανακοίνωση περιλαμβάνει:

- I. Το είδος της υπηρεσίας που κατακυρώθηκε
- II. Τις ποσότητες / είδη των εργασιών
- III. Την τιμή
- IV. Κάθε άλλο στοιχείο χρήσιμο κατά την κρίση του ΟΛΠ ΑΕ.

Η ανάθεση θα γνωστοποιηθεί (με fax) με επίσημο έγγραφο από τη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε.

9.2. Η σύμβαση δεν θεωρείται ότι συνάφθηκε με την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Θεωρείται ότι συνάφθηκε με την υπογραφή της. Το έγγραφο της σύμβασης που υπογράφεται έχει συστατικό χαρακτήρα

9.3. Η σύμβαση συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα και η αλληλογραφία μέχρι την ολοκλήρωση της παροχής υπηρεσιών γίνεται επίσης στην Ελληνική γλώσσα.

9.4. Η σύμβαση θα διέπεται από τον Κανονισμό Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. και το Ελληνικό δίκαιο, θα καταρτιστεί δε με βάση τους όρους της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφορών, τον προϋπολογισμό της δαπάνης και την προσφοράς του επιλεγέντος και θα περιλαμβάνει τουλάχιστον όσα αναφέρονται στα εν λόγω έγγραφα.

9.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των εργασιών κατά δύο (2) μήνες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της παρεχόμενης υπηρεσίας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η αποδέσμευση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων.

9.6. Το έγγραφο της τελικής σύμβασης, κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

9.7. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέσθηκε όταν εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευτούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

9.8. Σε περίπτωση εκτέλεσης εργασιών ή παροχής υπηρεσιών από τον προμηθευτή εντός της

Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ θα πρέπει να έχουν εξασφαλισθεί πριν την έναρξή τους όλες οι απαιτούμενες άδειες και να λαμβάνονται όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα τήρησης της εργατικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολεί και των διατάξεων για την υγιεινή και ασφάλεια στους χώρους εργασίας.

10. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ:

Για όλα τα θέματα ενστάσεων – προσφυγών εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του άρθρου 30 του Κανονισμού Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε.

11. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Για την παρακολούθηση της υλοποίησης της σύμβασης θα ορισθεί επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου του αναδόχου, η οποία θα αποτελείται από υπαλλήλους του ΟΛΠ Α.Ε. και θα ορισθεί προς τούτο από το αρμόδιο όργανο διοίκησης της Εταιρείας.

12. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ - ΠΛΗΡΩΜΗ:

12.1. Το συνολικό τίμημα του έργου του αναδόχου θα καταβληθεί τμηματικά ως εξής:

- I. Προκαταβολή ίση με ποσοστό 30% επί του συνολικού τιμήματος μετά την υπογραφή της σύμβασης, έναντι ισόποσου τιμολογίου.
- II. Εξόφληση του υπολοίπου ποσοστού 70% επί του συνολικού τιμήματος αμέσως μετά την παραλαβή του έργου του αναδόχου από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.

12.2. Η πληρωμή θα γίνεται από το Ταμείο του ΟΛΠ Α.Ε. την 20^η ημέρα του αμέσως επόμενου μήνα από την ημερομηνία πραγματοποίησης των δύο ως άνω γεγονότων, υπό την προϋπόθεση ότι, πριν την εξόφληση, θα έχει εκδοθεί το σχετικό τιμολόγιο και θα έχει υπογραφεί το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή.

12.3. Η εξόφληση του τιμήματος γίνεται μόνον είτε με έκδοση επιταγής, είτε με την κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που θα πρέπει να τηρεί ο προμηθευτής στις Τράπεζες ΕΘΝΙΚΗ ή ALPHA BANK και εφόσον η αποστολή του τιμολογίου του συνοδεύεται από φορολογική και από ασφαλιστική ενημερότητα.

13. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων, παραχωρήσεων και εκποιήσεων του ΟΛΠ Α.Ε. (ΦΕΚ 513/24-03-2008 τ.Β'), όπως αυτός τροποποιήθηκε - συμπληρώθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2647/30-12-2008 τ.Β').

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.
& Διευθύνων Σύμβουλος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ