

Έδρα: Πειραιάς.  
Ταχ.δ/ση: Ακτή Μιαούλη-10, 185 38.  
Γ.Ε.ΜΗ.: 42645/06/Β/99/24. Πειραιάς, 9-05-2013  
Α.Φ.Μ.: 090010223.  
Δ.Ο.Υ.: Μεγάλων Επιχειρήσεων  
Web site: <http://olp.gr>  
Πληρ.: Αγριμανάκη Αικ.  
Τηλ.: 2104550193  
Fax: 2104550187.  
e-mail: [agrimakik@olp.gr](mailto:agrimakik@olp.gr)

### Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς Α.Ε. ανακοινώνει ότι διενεργεί ανοικτό συνοπτικό επαναληπτικό διαγωνισμό για την ανάθεση του έργου παροχής υπηρεσιών στελέχωσης δύο (2) ασθενοφόρων του ΟΛΠ με ειδικευμένο προσωπικό, για δεκαοκτώ (18) μήνες , σε εξειδικευμένο οικονομικό φορέα Παροχής Υπηρεσιών Άμεσης Βοήθειας, προϋπολογισμού 294.120,00 € πλέον ΦΠΑ.

Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών θα γίνει σε δημόσια συνεδρίαση, που θα πραγματοποιηθεί στις **11** Ιουνίου 2013, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10.30' π.μ.** στην αίθουσα δημοπρασιών (γραφείο 231<sup>Α</sup>) των Κεντρικών Γραφείων του ΟΛΠ Α.Ε. (Ακτή Μιαούλη 10, τ.κ. 185 38, Πειραιάς – 1<sup>ος</sup> όροφος).

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το κείμενο της παρούσας πρόσκλησης με τα συνημμένα αυτής έγγραφα είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΟΛΠ Α.Ε. στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://olp.gr> (Το έντυπο της αίτησης συμμετοχής είναι επίσης αναρτημένο στο <http://olp.gr> στο πεδίο "Κανονισμοί & Τιμολόγια – Έντυπα Συναλλαγών").

Προσκαλούνται, όσοι έχουν δικαίωμα συμμετοχής και επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά, να καταθέσουν την αίτηση συμμετοχής με συνημμένο τον κλειστό φάκελο της προσφοράς τους στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. (Ακτή Μιαούλη 10, τ.κ. 185 38, Πειραιάς – 1ος όροφος – γραφείο 212), μέχρι τις 11 Ιουνίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.30'.

Στην αίτηση συμμετοχής να αναγράφεται ευκρινώς ότι αφορά τον «διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών στελέχωσης δύο (2) ασθενοφόρων του ΟΛΠ με ειδικευμένο προσωπικό (διασώστες)».

Οι τεχνικές προδιαγραφές και όροι του ως άνω διαγωνισμού περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω με τον τίτλο ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

Ο προϋπολογισμός της σχετικής δαπάνης παρατίθεται στο συννημμένο 2 με τον τίτλο ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**

### **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ:**

Ο Οργανισμός Λιμένος Πειραιά Α.Ε., στο πλαίσιο της κάλυψης των έκτακτων περιπτώσεων άμεσης βοήθειας και επείγουσας ιατρικής φροντίδας που τυχόν συμβούν στην περιοχή αρμοδιότητάς του (Λιμενική Ζώνη) και της μεταφοράς ασθενών ή τραυματιών που έχουν άμεση ανάγκη σε μονάδα περιοχής υπηρεσιών υγείας, έχει προμηθευτεί και διαθέτει δύο (2) πλήρως εξοπλισμένα ασθενοφόρα με τις απαραίτητες ιατρικές συσκευές , εφοδιασμένα με πιστοποιητικά καταλληλότητας από το ΕΚΑΒ .

Τα παραπάνω ασθενοφόρα εδρεύουν το ένα στην περιοχή Σ.ΕΜΠΟ. (Κερατσίνι ) – Προβλήτα Ι ΟΛΠ και το άλλο στην ναυπηγο-επισκευαστική βάση Περάματος.

Επειδή ο ΟΛΠ δεν διαθέτει δικό του εξειδικευμένο προσωπικό για την κάλυψη των παραπάνω υπηρεσιών , διενεργεί διαγωνιστική διαδικασία για την ανάθεση του έργου σε εξειδικευμένο οικονομικό φορέα Παροχής Υπηρεσιών Άμεσης Βοήθειας .

Προς το σκοπό αυτό ο ΟΛΠ Α.Ε., σύμφωνα με :

1. Τον Κανονισμό σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων, παραχωρήσεων και εκποιήσεων της Εταιρείας (ΦΕΚ 513/24-03-2008 τ.Β'),
2. Το άρθρο 9 του Π.Δ. 17/96 «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία, σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ» και
3. Το άρθρο 45 του Ν. 3850/2-6-2010 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»,

διενεργεί ανοικτό συνοπτικό διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει για λογαριασμό του ΟΛΠ Α.Ε. το έργο της παροχής υπηρεσιών στελέχωσης δύο (2) ασθενοφόρων του ΟΛΠ με ειδικευμένο προσωπικό (διασώστες) στις περιοχές Σ.ΕΜΠΟ. (ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ) , Επισκευαστική Βάση Περάματος ή σε οποιαδήποτε άλλη περιοχή της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ (από Πειραιά μέχρι Πέραμα), για δεκαοκτώ (18) μήνες.

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:**

1. Ο Ανάδοχος θα στελεχώνει 24 ώρες το 24ωρο, 365 ημέρες το χρόνο, με εξειδικευμένο προσωπικό στην επείγουσα προ-νοσοκομειακή φροντίδα, ήτοι με πλήρωμα δύο διασωστών ασθενοφόρων, ένα ασθενοφόρο όχημα, κυριότητας ΟΛΠ που βρίσκεται στη προβλήτα Ι του ΟΛΠ (περιοχή Σ.ΕΜΠΟ. Κερατσίνι), για την κάλυψη των έκτακτων περιστατικών που τυχόν συμβούν στην περιοχή αρμοδιότητάς του .
2. Ο Ανάδοχος θα στελεχώνει 10 ώρες το 24ωρο, (από 7.00π.μ. έως 17.00 μ.μ.) σε πενθήμερη εβδομαδιαία βάση, με εξειδικευμένο προσωπικό στην επείγουσα προ-νοσοκομειακή φροντίδα, ήτοι με πλήρωμα δύο διασωστών ασθενοφόρων, ένα ασθενοφόρο όχημα, κυριότητας ΟΛΠ που βρίσκεται στην Επισκευαστική Βάση Περάματος , για την κάλυψη των έκτακτων περιστατικών που τυχόν συμβούν στην περιοχή αρμοδιότητάς του .
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα ασθενοφόρα αποκλειστικά και μόνο στα πλαίσια υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης που αφορά την στελέχωση των δύο (2) ασθενοφόρων κυριότητας ΟΛΠ, την παροχή πρώτων βοηθειών και την έγκαιρη και ασφαλή διακομιδή ασθενών-τραυματιών εντός της Λιμενικής Ζώνης αρμοδιότητας ΟΛΠ.

4. Η στελέχωση του ασθενοφόρου σε κάθε βάρδια θα γίνεται με 2μελές πλήρωμα ως εξής :  
Ένα οδηγό –διασώστη, που θα διαθέτει επαγγελματική άδεια οδήγησης Γ' κατηγορίας και θα έχει τόσο την πιστοποίηση του ΙΕΚ ΕΚΑΒ ως διασώστης ή άλλου ισοδύναμου πιστοποιητικού εκπαιδευτικού φορέα , όσο και διετή εμπειρία.  
Ένα συνοδηγό-νοσηλεύτη που θα είναι έμπειρος νοσηλεύτης με διετή τουλάχιστον προϋπηρεσία και πτυχίο νοσηλευτικής ή ένα συνοδηγό -διασώστη που θα έχει διετή τουλάχιστον προϋπηρεσία και θα διαθέτει την πιστοποίηση του ΙΕΚ ΕΚΑΒ ή άλλου ισοδύναμου πιστοποιητικού εκπαιδευτικού φορέα.
5. Ο ΟΛΠ βαρύνεται με το κόστος συντήρησης και λειτουργίας των ασθενοφόρων (επισκευές, συντήρηση, καύσιμα, ασφάλιση οχημάτων κ.λ.π.)
6. Ο ΟΛΠ βαρύνεται με το κόστος προμήθειας του βασικού ιατροφαρμακευτικού υλικού (αναλώσιμα υλικά) καθώς και με τα λειτουργικά έξοδα των κτιριακών χώρων στέγασης, που θα εγκατασταθούν οι διασώστες.
7. Το προσωπικό του αναδόχου θα αναφέρεται στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Υγιεινής & Ασφάλειας και στον Ιατρό Εργασίας καθώς επίσης είναι υποχρεωμένο να συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των αρμόδιων Υπηρεσιών του ΟΛΠ και ειδικότερα, με τους Προϊσταμένους των Δ/νσεων στις οποίες υπάγεται η περιοχή στάθμευσης των ασθενοφόρων.
8. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει όλες τις νόμιμες άδειες και εγκρίσεις σε ισχύ και να λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα τήρησης της εργατικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολεί και των διατάξεων για την υγιεινή και ασφάλεια στους χώρους εργασίας.
9. Το προσωπικό του αναδόχου είναι υπεύθυνο για την καθαριότητα, πληρότητα, λειτουργικότητα και καταλληλότητα του υγειονομικού εξοπλισμού και υλικού, αναφέροντας έγκαιρα κάθε έλλειψη αυτού, ώστε τα ασθενοφόρα να διατηρούν τις προδιαγραφές που απαιτεί το ΕΚΑΒ.

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:**

Α) Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί οικονομικοί φορείς, που αποδεδειγμένα δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης και

- 1) παρέχουν υπηρεσίες άμεσης βοήθειας ως αντικείμενο των υπηρεσιών τους , σαφέστατα καθορισμένο στο καταστατικό της εταιρείας τους, διαθέτουν την υποδομή, την οργάνωση, το εκπαιδευμένο προσωπικό και τον εξοπλισμό για την παροχή υπηρεσιών.
- 2) Δεν έχουν οποιοδήποτε κώλυμα συμμετοχής σε διαγωνισμούς για την ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

Β) Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλλουν κλειστό σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς τους, ο οποίος πρέπει να περιέχει δύο (2) υποφακέλους, τον Α' φάκελο με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και τον Β' φάκελο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

- Ι. Ο **Α' υποφάκελος** με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να περιέχει, επί ποινή απαραδέκτου, τα εξής:

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.
2. Αντίγραφο του Καταστατικού του οικονομικού φορέα με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις.
3. Πιστοποιητικό ενημερότητας, που να καταλαμβάνει τον χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού, αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, ως προς:
  - Τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και
  - Τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 2 του Ν.1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, με την οποία ο προσφέρων βεβαιώνει ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, όπως καθορίζονται στο άρθρο 15.2 του Κανονισμού Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε., καθώς επίσης ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστευτεί ότι τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεών της.

5. Κατάλογο των κυριότερων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών πρώτων βοηθειών που έχει παράσχει ο συμμετέχων μέχρι σήμερα.

6. Περιγραφή της υποδομής, της οργάνωσης και του εξοπλισμού του συμμετέχοντος καθώς επίσης των επαγγελματικών προσόντων (τίτλοι σπουδών, προϋπηρεσία, εκπαιδεύσεις, μετεκπαιδεύσεις, κ.λ.π.) των διευθυντικών στελεχών και του προσωπικού που διαθέτει για την παροχή υπηρεσιών πρώτων βοηθειών.

7. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, από αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα, ποσού ίσου με το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης ολόκληρης της υπηρεσίας για την οποία συμμετέχει με ΦΠΑ, ανεξάρτητα από την προσφερόμενη τιμή και αναλυτικά θα ανέρχεται σε ποσό **18.090,00 ευρώ**.

Η εγγύηση συμμετοχής θα έχει διάρκεια ισχύος ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, με δικαίωμα μονομερούς παράτασης κατόπιν απαίτησης του Ο.Λ.Π. Α.Ε. και υποχρεωτικής αποδοχής της παράτασης κατά εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες.

- II. Ο **Β' υποφάκελος** με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ θα αποσφραγισθεί εφόσον γίνει αποδεκτή, από την Επιτροπή του διαγωνισμού, η συμμετοχή κάθε υποψήφιου στο διαγωνισμό.

**Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιέχει το προσφερόμενο τίμημα για το έργο σε ευρώ, πλέον ΦΠΑ 23%, στο σύνολό του αλλά και σε τιμή μονάδας, όπως αναλύεται στον συνημμένο Προϋπολογισμό της Δ/νσης Προμηθειών.**

## **2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΤΙΜΗΜΑ:**

- 1) Η διάρκεια του έργου της παροχής υπηρεσιών ορίζεται για δεκαοκτώ (18) μήνες; από την ημερομηνία στελέχωσης και λειτουργίας των ασθενοφόρων.
- 2) Το μηνιαίο τίμημα θα καταβάλλεται τον επόμενο μήνα της παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου και μετά την υπογραφή σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής των υπηρεσιών από ορισθείσα Επιτροπή του ΟΛΠ.

### 3. ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

- 1) Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να διατηρούνται στο βέλτιστο δυνατό επαγγελματικό επίπεδο και στη βέλτιστη δυνατή ποιότητα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης,
- 2) Ο ανάδοχος υποχρεούται σε αυστηρή τήρηση του επιχειρηματικού απορρήτου του ΟΛΠ Α.Ε. και σε λήψη μέτρων τήρησης του απορρήτου και της εχεμύθειας που απαιτείται για οποιαδήποτε στοιχεία ή πληροφορίες, που αφορούν τις λιμενικές εγκαταστάσεις του ΟΛΠ Α.Ε., περιέλθουν σε γνώση του με οποιοδήποτε τρόπο από τη συνεργασία του με τον ΟΛΠ Α.Ε., κατά την εκτέλεση του έργου του ή επ' ευκαιρίας αυτού, αλλά και μετά την ολοκλήρωση αυτού.
- 3) Ο ανάδοχος υποχρεούται στην κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης για όλη τη διάρκεια του έργου, ποσού 10% της συμβατικής αξίας της κατακύρωσης με ΦΠΑ.
- 4) Για επιβεβαίωση των παραπάνω θα υπογραφεί σχετική σύμβαση, στην οποία θα περιλαμβάνονται όλοι οι όροι και προϋποθέσεις της παρούσας, καθώς και οι συνήθεις όροι που θέτει ο ΟΛΠ Α.Ε. κατά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών από τρίτους.

### 4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής να υποβληθούν στη Γραμματεία της Δ/σης Προμηθειών ΟΛΠ Α.Ε. (Κεντρικά Γραφεία ΟΛΠ, Ακτή Μιαούλη -10, Πειραιάς, τ.κ. 185 38, 1ος όροφος, Γραφείο 214) με συνημμένο τον κλειστό φάκελο της προσφοράς, έξω από τον οποίο να αναγράφεται ευκρινώς ότι αφορά τον «διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών στελέχωσης δύο (2) ασθενοφόρων του ΟΛΠ με ειδικευμένο προσωπικό (διασώστες)».
2. (Το έντυπο της αίτησης συμμετοχής είναι επίσης αναρτημένο στο <http://olp.gr> στο πεδίο "Κανονισμοί & Τιμολόγια – Έντυπα Συναλλαγών").
3. Οι προσφορές να υποβληθούν **μέχρι τις 10.30' ώρα της 11-06-2013.**
4. Το άνοιγμα των προσφορών από την επιτροπή του διαγωνισμού θα γίνει σε δημόσια συνεδρίαση, ενώπιον του Διευθυντή Προμηθειών ή του αρμόδιου Προϊστάμενου του Τμήματος Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών, την ίδια μέρα και ώρα.
5. Το άνοιγμα των προσφορών μπορούν να παρακολουθήσουν, εφόσον το επιθυμούν, οι νόμιμοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.
6. Οι προσφορές να είναι έγγραφες και δακτυλογραφημένες, να περιέχουν τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή (πλήρη επωνυμία, έδρα, Α.Φ.Μ., ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, πλήρη στοιχεία εκπροσώπου κ.λ.π.).
7. Οι προσφορές να είναι πρωτότυπες και να υπογράφονται από τον υποψήφιο ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του και να φέρουν τη σφραγίδα της εταιρείας που συμμετέχει στο διαγωνισμό.
8. Οι υπό προμήθεια υπηρεσίες να είναι απολύτως σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου και στον Προϋπολογισμό της Δ/σης Προμηθειών.

9. Οι αναγραφόμενες τιμές ανά τιμή μονάδος και συνολικά να είναι σαφείς, χωρίς διορθώσεις ή προσθήκες και χωρίς να περιέχουν όρους που τις καθιστούν αόριστες ή υπό αίρεση.
10. **Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο του Προϋπολογισμού του ΟΛΠ Α.Ε. από τις προσφορές που θα γίνουν αποδεκτές.**
11. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από επιτροπή που θα αποτελείται από υπάλληλους του ΟΛΠ Α.Ε., η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης της Εταιρείας.
12. Για την κατακύρωση θα αποφασίσει το αρμόδιο όργανο διοίκησης του ΟΛΠ Α.Ε.
13. Η ανάθεση θα ανακοινωθεί (με fax) με επίσημο έγγραφο της Διεύθυνσης Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε.
14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει εμπρόθεσμα τις ζητούμενες υπηρεσίες με τον τρόπο και στο χώρο που θα του υποδειχθεί από τον ΟΛΠ Α.Ε.
15. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας τα προβλεπόμενα από τους όρους του διαγωνισμού, την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. δικαιολογητικά αναδόχου (Επί υποψηφίων ή προσφερόντων που είναι ανώνυμες εταιρείες τα κωλύματα των παραγράφων 15.1.1, 15.1.2, 15.1.3, 15.1.4 και 15.2.3 του Κανονισμού Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. αφορούν τα εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. αυτής).
16. Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει εξασφαλίσει, πριν την έναρξη των εργασιών του, όλες τις απαιτούμενες άδειες και εγκρίσεις, καθώς και να μεριμνά ανελλιπώς ώστε αυτές να διατηρούνται σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
17. Ο ανάδοχος θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα τήρησης της εργατικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολεί και των διατάξεων για την υγιεινή και ασφάλεια στους χώρους εργασίας.
18. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του έργου.
19. Ο ανάδοχος θα πρέπει επίσης να λαμβάνει κάθε απαιτούμενο και πρόσφορο μέτρο για την προστασία του περιβάλλοντος της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ, καθώς και για την απομάκρυνση με περιβαλλοντικά ορθό τρόπο ή/και την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων που θα προκύψουν από την εκτέλεση των εργασιών του.
20. Η παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών θα βεβαιώνεται εντός του α' δεκαπενθημέρου του επόμενου της παροχής υπηρεσιών μήνα.
21. Η παραλαβή θα γίνεται από επιτροπή που θα αποτελείται από υπάλληλους του ΟΛΠ Α.Ε.
22. Η πληρωμή θα γίνεται από το Ταμείο του ΟΛΠ Α.Ε. την 20<sup>η</sup> ημέρα του επόμενου μήνα της παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου και μετά την υπογραφή σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής των υπηρεσιών από ορισθείσα Επιτροπή του ΟΛΠ.
23. Η εξόφληση του τιμήματος, για ποσά άνω των 1.500 €, γίνεται μόνον είτε με έκδοση επιταγής, είτε με την κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που θα πρέπει να τηρεί ο

ανάδοχος στις Τράπεζες ΕΘΝΙΚΗ ή ALPHA BANK και εφόσον η αποστολή του τιμολογίου του συνοδεύεται από φορολογική ενημερότητα και, για ποσά άνω των 3.000 €, και από ασφαλιστική ενημερότητα.

24. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων, παραχωρήσεων και εκποιήσεων του ΟΛΠ Α.Ε. (ΦΕΚ 513/24-03-2008 τ.Β'), όπως αυτός τροποποιήθηκε – συμπληρώθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2647/30-12-2008 τ.Β').

Ο Πρόεδρος & Διευθύνων  
Σύμβουλος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ