

Ταχ. Δ/ση: Ακτή Μιαούλη – 10
Ταχ. Κώδικας: 185 38, Πειραιάς
Γ.Ε.ΜΗ. 44259307000
Πληροφορίες: Παπακωνσταντίνου Ελευθέριος
Τηλ.: 2104550190
Fax: 2104550187

Πειραιάς, 2015.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για τη προμήθεια σαράντα πέντε (45) σταθμών εργασίας (pc).

ο Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς Α.Ε.

διενεργεί

κατά τις διατάξεις του Κανονισμού σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της εταιρείας ΟΛΠ Α.Ε.,

ανοικτό πρόχειρο διαγωνισμό, με σκοπό την επιλογή προμηθευτή, ο οποίος θα αναλάβει τη προμήθεια σαράντα πέντε (45) σταθμών εργασίας, για την κάλυψη των αναγκών του ΟΛΠ Α.Ε., συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 33.750,00 € πλέον ΦΠΑ.

και προσκαλεί

κάθε ενδιαφερόμενο, ο οποίος έχει δικαίωμα συμμετοχής, σύμφωνα με το αντικείμενο της προμήθειας και τους όρους του διαγωνισμού, **όπως υποβάλει κλειστή προσφορά** στη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. (Ακτή Μιαούλη - 10, Πειραιάς, τ.κ. 185 38), **μέχρι τις 18 Σεπτεμβρίου 2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30.**

Κριτήριο ανάθεσης είναι η **χαμηλότερη τιμή** επί του συνόλου του Προϋπολογισμού της δαπάνης, εφόσον η προσφορά κριθεί αποδεκτή ως προς τα τεχνικά στοιχεία και τις απαιτήσεις του ΟΛΠ Α.Ε.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων ο προϋπολογισμός με τις τεχνικές προδιαγραφές είναι αναρτημένα στην ηλεκτρονική πύλη του ΟΛΠ Α.Ε. στο διαδίκτυο (<http://olp.gr>).

Το έντυπο της αίτησης συμμετοχής είναι επίσης αναρτημένο στην ηλεκτρονική πύλη του ΟΛΠ Α.Ε. στο διαδίκτυο (<http://olp.gr>) στο πεδίο: e-entypa.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό δίδονται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από τη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. στο τηλέφωνο 2104550190, αρμόδιος κ. Ελευθέριος Παπακωνσταντίνου.

Προσκαλούνται, όσοι επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά, να καταθέσουν την αίτηση συμμετοχής με συνημμένο τον κλειστό φάκελο της προσφοράς τους στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε. (Ακτή Μιαούλη 10, τ.κ. 185 38, Πειραιάς - 1ος όροφος - γραφείο 212).

Στην αίτηση συμμετοχής να αναγράφεται ευκρινώς ότι αφορά τον **«Διαγωνισμό για τη προμήθεια σαράντα πέντε (45) σταθμών εργασίας, για την κάλυψη των αναγκών του ΟΛΠ Α.Ε.»**.

Επισημαίνεται ότι οι προσφορές θα ληφθούν υπόψη και θα αξιολογηθούν, εφόσον πληρούν τους παρακάτω, κυρίως, Γενικούς Όρους:

Γενικοί όροι:

1. Οι προσφορές να είναι έγγραφες και δακτυλογραφημένες, να περιέχουν τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή (πλήρη επωνυμία, έδρα, Α.Φ.Μ., ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, πλήρη στοιχεία εκπροσώπου κ.λ.π.).
2. Οι προσφορές να είναι πρωτότυπες και να υπογράφονται από τον υποψήφιο προμηθευτή ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του και να φέρουν τη σφραγίδα της εταιρείας που συμμετέχει στο διαγωνισμό.
3. Τα υπό προμήθεια προσφερόμενα είδη πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως περιγράφονται στο συνημμένο Προϋπολογισμό της δαπάνης.
4. Οι αναγραφόμενες τιμές για κάθε είδος και συνολικά να είναι σαφείς, χωρίς διορθώσεις ή προσθήκες και χωρίς να περιέχουν όρους που τις καθιστούν αόριστες ή υπό αίρεση.
5. Στο φάκελο της προσφοράς σας, μπορείτε να εσωκλείσετε και επί πλέον διευκρινιστικά στοιχεία της προσφοράς σας (prospectus, φωτογραφίες, πιστοποιήσεις κ.λ.π.), καθώς επίσης να αναφέρετε και το **χρόνο παράδοσης**.
6. Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή από τον Προϋπολογισμό του ΟΛΠ Α.Ε.
7. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού που θα αποτελείται από υπάλληλους του ΟΛΠ Α.Ε.
8. Η ανάθεση θα γνωστοποιηθεί (με fax) με επίσημο έγγραφο ή με αποστολή εντύπου παραγγελίας από τη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε.
9. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά ελεύθερα από κάθε επιβάρυνση του ΟΛΠ Α.Ε. στον τόπο, τον χρόνο και με τον τρόπο που θα του υποδειχθεί από τον ΟΛΠ Α.Ε.
10. Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει εντός του προκαθορισμένου από τον προϋπολογισμό χρόνου.
11. Η παραλαβή θα γίνει από επιτροπή που θα αποτελείται από υπάλληλους του ΟΛΠ Α.Ε.
12. Η πληρωμή θα γίνει από το Ταμείο του ΟΛΠ Α.Ε. την 20^η του μήνα εντός δύο (2) μηνών από την παραλαβή των ειδών και την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, υπό την προϋπόθεση ότι έχει υπογραφεί το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή.

13. Η εξόφληση του τιμήματος θα γίνει είτε με έκδοση επιταγής, είτε με την κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που θα πρέπει να τηρεί ο προμηθευτής στις Τράπεζες ΕΘΝΙΚΗ ή ALPHA BANK και εφόσον η αποστολή του τιμολογίου του συνοδεύεται από φορολογική ενημερότητα και, για ποσά άνω των 3.000 €, και από ασφαλιστική ενημερότητα.
14. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων, παραχωρήσεων και εκποιήσεων του ΟΛΠ Α.Ε. (ΦΕΚ 513/24-03-2008 τ.Β'), όπως αυτός τροποποιήθηκε - συμπληρώθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2647/30-12-2008 τ.Β').

Ο Διευθυντής Προμηθειών

Γ. ΚΑΡΑΚΟΣ